

Programme de support pour l'organisation d'un Atelier de travail stratégique

Créé en avril 2012 par les Fonds de Recherche du Québec – secteur Santé (FRQ), le **Réseau de recherche sur la santé cardiométabolique, le diabète et l'obésité** a pour mission de poursuivre le développement de la recherche en santé métabolique et cardiovasculaire, en diabète et en obésité, en transmettre le savoir et en mobiliser les connaissances pour promouvoir la santé durable chez les Québécoises et les Québécois.

Le réseau lance son programme d'appui à **l'organisation d'un atelier de travail stratégique** pour l'année **2025 - 2026**. Ce programme vise à structurer les activités de recherche, de collaboration et de concertation en regroupant à la même table toutes les parties prenantes d'une thématique donnée du CMDO, puis en appuyant ponctuellement le lancement d'un projet de recherche intercentre catalyseur qui mettra en œuvre une ou plusieurs recommandations issues de l'atelier. Par conséquent, toutes les personnes chercheuses membres régulières du CMDO peuvent solliciter un appui financier par l'entremise de ce programme pour l'organisation d'un atelier stratégique en lien avec un des trois thèmes du Réseau CMDO (la santé cardiométabolique, le diabète et/ou l'obésité). L'objectif général de ce programme combiné atelier/projet intercentre est de 1) consolider les efforts afin de mobiliser les connaissances et combler un besoin sur les enjeux et défis pour catalyser, entre autres, la recherche interventionnelle auprès de différentes populations et sous-populations en mettant à profit les expertises des axes du CMDO (existants et émergents) et 2) en créant des partenariats avec des acteurs du réseau de la santé publique, des municipalités, des milieux scolaires, etc. Un seul atelier sera financé par année. Les critères d'éligibilité et le mode d'évaluation sont décrits ci-dessous. L'atelier sélectionné sera financé à hauteur de 30 000\$. De plus, un montant de maximum 40 000\$ est réservé, sans être garanti, afin de financer un projet intercentre qui émergera directement de cet atelier.

La date limite de soumission des propositions est le 1^{er} septembre 2025, pour un atelier ayant lieu avant le 31 août 2026.

Le projet intercentre émergent devra être soumis au CMDO dans les semaines suivantes la date de l'atelier de travail stratégique.

Les femmes, les personnes autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, les personnes handicapées et les personnes de la communauté 2SLGBTQIA+ sont encouragées à soumettre leur demande de financement. Pour les fins de l'évaluation, nous nous soucions de recruter un comité divers reflétant les profils des personnes candidates et nous assurons un processus d'évaluation qui prend en compte les situations particulières des personnes candidates, y compris les trajectoires atypiques.

Les demandes soumises en retard, incomplètes ou qui ne rencontrent pas les critères d'éligibilité ne seront pas évaluées. L'atelier qui aura reçu un octroi devra être initié dans la période déterminée selon la date indiquée dans l'application.

Éligibilité :

1. La personne responsable de la demande de l'appui financier doit être une personne chercheuse membre régulière du Réseau CMDO. Cette personne sera responsable de l'ensemble de l'organisation de l'atelier :
 - La personne responsable **ne peut appliquer** en tant que chercheur.euse principal.e au concours des *Initiatives structurantes intercentres* (décembre), la même année où elle soumet une demande au concours des *Ateliers de travail stratégiques* (septembre) ;
2. Le Comité organisateur de l'atelier doit comporter toutes les parties prenantes afin de mettre en place l'atelier et assurer la réalisation du projet intercentre qui en émergera. Ceci comprend par exemple :
 - La personne chercheuse (membre régulière du CMDO) responsable de l'atelier ;
 - Les acteur.trice.s prenant part aux discussions lors de l'atelier et la mise en place du projet (par exemple des personnes du secteur ministériel/gouvernemental, patientes-partenaires, citoyennes, chercheuses, étudiantes en recherche, membre de l'industrie ou du secteur communautaire, etc.) ;
 - Une personne assistante pour la gestion organisationnelle de l'atelier ;
3. L'activité doit compter au minimum 10 personnes (*sans compter les personnes organisatrices, présentatrices et le personnel des équipes de recherche*). Le nombre exact final de personnes participantes devra être communiqué au réseau à la suite de l'atelier.
4. L'activité doit avoir lieu au Québec.
5. L'activité doit obligatoirement répondre à un besoin criant de la société québécoise dans les domaines d'intérêt du Réseau CMDO (la santé cardiométabolique, le diabète et/ou l'obésité). Les ateliers ayant comme objectif d'améliorer la santé durable de la population québécoise (prévention ou prise en charge des maladies, amélioration de l'accès et des trajectoires de soins, nouvelles technologies, collecte de données et mobilisation des connaissances, etc.) seront priorisés. Les propositions ayant une faible probabilité de déboucher sur des réalisations significatives et un impact à long terme ont peu de chances de recevoir un financement.
6. L'activité doit comporter l'esquisse d'un projet intercentre pouvant être proposé durant l'atelier afin d'appuyer et de diriger les discussions, d'en rehausser l'impact et de permettre de soumettre un projet détaillé au CMDO dans le mois suivant l'atelier. Le projet soumis plus tard au CMDO peut être une version bonifiée du projet discuté durant l'atelier.
7. Lors de l'atelier, les personnes participantes doivent être informées que le Réseau CMDO finance l'activité et de la possibilité de devenir membre Partenaire du réseau afin de connecter avec la recherche québécoise dans les domaines CMDO et participer à l'évaluation des priorités de recherche.
8. Montant accordé :
 - Un octroi de 30 000\$ pour l'organisation de l'atelier :

- Un octroi de 40 000\$ est réservé pour le financement d'un projet de recherche intercentre qui émergera directement de l'atelier ;
 - i. Ce financement **N'EST PAS GARANTI** et devra être soumis au Comité d'évaluation du CMDO ;
 - ii. Voir les modalités de l'évaluation de la proposition du projet plus bas ;

Modalités d'application pour l'appui d'activités par le réseau :

La demande d'appui financier doit être déposée par une personne chercheuse membre régulière du Réseau CMDO responsable de l'organisation de l'atelier en remplissant le formulaire électronique sur le site web du réseau (en ligne, voir plus bas) :

- 1) Identification de la personne responsable de la demande ;
- 2) Le nom de l'atelier, le lieu et les dates de sa tenue ;
- 3) Identifier les parties prenantes de l'atelier (nom et fonction de chacune des personnes participantes) qui feront partie du comité organisateur ;
- 4) Identifier les personnes conférencières invitées de l'atelier (nom et fonction de chacune);
- 5) Identifier une personne assistante qui fera la gestion de l'organisation de l'atelier (nom et fonction de cette personne) ;
- 6) Description de l'atelier (Proposition) : Fournir une description détaillée de l'atelier incluant le rationnel scientifique, les objectifs et hypothèses, la méthodologie et les retombées éventuelles ;
- 7) Le nombre approximatif de personnes qui participeront à l'atelier provenant des divers secteurs d'activité (gouvernement/communauté citoyenne/des personnes patientes-partenaire/membres des équipes de recherche, etc.) ;
- 8) Description du projet intercentre (Idée générale) : Fournir une description générale du projet intercentre incluant le rationnel scientifique, les objectifs et hypothèses, la méthodologie et les retombées éventuelles. Veuillez aussi inclure un paragraphe qui présente l'originalité de votre projet (potentiel de création de nouvelles connaissances, originalité des hypothèses et des questions de recherche, nouveauté de l'approche, nouvelles méthodologies ou nouvelle application de méthodologies existantes) ;
- 9) Description détaillée du budget pour organiser l'atelier (*Utilisation du 30 000\$*) ;
- 10) Une justification de la pertinence pour le Réseau CMDO d'appuyer l'événement en regard de sa mission et ses objectifs.

Documents requis lors du dépôt d'une demande :

- 1) Formulaire de demande CMDO complété (*en ligne, voir plus bas*) ;
- 2) Curriculum vitae COMPLET (autant que possible le format FRQ, mais nous acceptons tous les formats de CV) de toutes les personnes chercheuses qui participent à la demande ;
- 3) *Facultatif* : Il est possible d'ajouter une page contenant une ou plusieurs figure.s et leurs légendes respectives.

Le formulaire doit être complété en ligne. Tous les autres documents doivent être transmis en format PDF à concours@rrcmdo.ca.

Évaluation des propositions :

L'évaluation de toutes les applications est assurée par un Comité scientifique. Toute personne membre en situation de conflit d'intérêts est exclue de la décision finale. Au besoin, un comité externe peut-être formé afin de procéder à l'évaluation. Les résultats du concours seront annoncés dans les semaines suivant la date limite d'application. Suite à l'atelier, l'évaluation du projet intercentre sera aussi assurée par un Comité scientifique, mais selon les critères du concours des *Initiatives structurantes intercentres* – [Cliquez ICI](#).

Modalités de remise et administration :

Les montants octroyés pourront être utilisés pour toutes dépenses légitimes selon les normes FRQS pour l'organisation de l'activité, notamment :

- location de salle ;
- service audiovisuel ;
- traiteur ;
- frais de déplacement des personnes participantes ;
- salaire et avantages sociaux de la personne qui coordonne l'organisation de l'événement.
- Notez que les boissons alcoolisées ne sont pas éligibles selon les normes FRQS.

Toute demande de renseignement supplémentaire peut être acheminée au Réseau de recherche en santé Cardiométabolique, Diabète et Obésité (CMDO), Université Laval, École de Nutrition, courriel : info@rrcmdo.ca.

Instructions pour le formulaire d'application – voir à la page suivante

Programme de support pour l'organisation d'un Atelier de travail stratégique *Instructions pour le formulaire d'application*

[LE FORMULAIRE DOIT ÊTRE COMPLÉTÉ EN LIGNE, CLIQUEZ ICI](#)

ATTENTION :

- Pour sauvegarder votre application afin de la compléter plus tard, vous devez cliquer sur l'icône *Finir plus tard* (un nom d'utilisateur.trice vous sera demandé, ainsi qu'un mot de passe), puis quittez en fermant le programme.
- Si vous avez sauvegardé votre application et que vous cliquez sur *Sortir et effacer vos réponses*, toutes les données sauvegardées seront effacées.

1. INFORMATIONS GÉNÉRALES :

Nom de la personne responsable de la demande (membre régulière du Réseau CMDO): *max. 100 caractères espaces compris*

Adresse courriel : *max. 100 caractères espaces compris*

Affiliation : *max. 120 caractères espaces compris*

Nom de l'activité : *max. 250 caractères espaces compris*

Lieu de l'événement : *max. 200 caractères espaces compris*

Date(s) prévue(s) de l'événement (ex. 15-17 décembre 2013) : *max. 50 caractères espaces compris*

Description de l'atelier (Proposition) : Fournir une description détaillée de l'atelier incluant le rationnel scientifique, les objectifs et hypothèses, la méthodologie et les retombées éventuelles : *max. 5000 caractères espaces compris*

Descriptions du projet intercentre (Idée générale) : Fournir une description générale du projet intercentre incluant le rationnel scientifique, les objectifs et hypothèses, la méthodologie et les retombées éventuelles. Veuillez aussi inclure un paragraphe qui présente l'originalité de votre projet (potentiel de création de nouvelles connaissances, originalité des hypothèses et des questions de recherche, nouveauté de l'approche, nouvelles méthodologies ou nouvelle application de méthodologies existantes) : *max. 4000 caractères espaces compris*

Nom des personnes membres du comité organisateur, leurs affiliations et la justification de leur participation: *max. 1500 caractères, espaces compris*

Nom des personnes conférencières, leurs affiliations et la justification de leur participation : *max. 1500 caractères, espaces compris*

Le nombre approximatif de personnes qui participeront à l'atelier (gouvernement/communauté citoyenne/des personnes patientes-partenaires/membres des équipes de recherche) : *max. 100 caractères espaces compris*

Nom de la personne assistante qui fera la gestion de l'organisation de l'atelier (nom et fonction de cette personne) : *max. 250 caractères, espaces compris*

Description détaillée du budget pour organiser l'atelier (Utilisation du 30 000\$) : max. 2 000 caractères espaces compris

Justification de la pertinence pour le réseau d'appuyer l'événement en regard de sa mission et ses objectifs : max. 1250 caractères

2. INFORMATIONS FINANCIÈRES :

Dans l'éventualité où votre atelier serait financé, veuillez nous fournir l'adresse postale ainsi que les coordonnées de la personne responsable des finances chargée des transferts de fonds (par exemple, la personne technicienne administrative) :

- Nom : max. 120 caractères
- Courriel : max. 120 caractères
- # de téléphone : max. 120 caractères
- Adresse postale : max. 250 caractères

3. VISION ÉQUITÉ/DIVERSITÉ/INCLUSION : Que faites-vous ou que comptez-vous faire pour assurer un traitement équitable et inclusif des personnes impliquées dans l'atelier? Démontrer les efforts apportés ou planifiés pour être plus inclusif et équitable au niveau de l'environnement de travail et/ou des personnes participantes.

max. 2800 caractères espaces compris

4. AUTO-IDENTIFICATION (Complété seulement par la personne candidate principale)

Comme pour l'agence tri-conseil, l'objectif du formulaire d'autoidentification est d'obtenir des informations afin que notre réseau puisse suivre les performances de nos programmes en matière d'équité et concevoir de nouvelles mesures visant à améliorer l'équité, la diversité et l'inclusion dans nos activités de recherche. Les données recueillies ici seront conservées confidentiellement et de manière anonymisée pour des fins statistiques. Elles ne serviront pas à l'évaluation de la présente demande.

Type de membership (un seul choix) :

- ☐ Membre régulier·ère
- ☐ Membre étudiant·e, stagiaire au postdoctorat ou résident·e
- ☐ Autre

Si membre régulier·ère : Poste comme chercheur·euse : Quelle est la date d'entrée du premier poste en carrière comme chercheur·euse dans un centre de recherche (ex. Chercheur depuis décembre 2018 à l'INAF)?

Domaines de recherche (plusieurs choix possible) :

- ☐ Fondamentale/Préclinique
- ☐ Clinique
- ☐ Organisation des soins/Système de santé
- ☐ Populationnelle

Genre (un seul choix) :

- ☐ Femme
- ☐ Homme
- ☐ Femme trans
- ☐ Homme trans
- ☐ Personne bispirituelle
- ☐ Genre fluide
- ☐ Non-binaire
- ☐ Autre
- ☐ Je ne m'identifie à aucune de ces options
- ☐ Je préfère ne pas répondre

Autochtones : Les Autochtones du Canada est un terme générique utilisé pour désigner les personnes Inuits et les membres de la Nation métisse ou des Premières Nations qui vivent à l'intérieur des frontières du territoire aujourd'hui connu sous le nom de Canada. Nous encourageons toutes les personnes appartenant à ces nations et à ces communautés à indiquer leur appartenance ci-dessous.

J'appartiens à l'un des peuples Autochtones du Canada suivants (un seul choix) :

- ☐ Premières Nations ou Premiers Peuples
- ☐ Métis
- ☐ Inuits
- ☐ Non
- ☐ Je préfère ne pas répondre

Appartenance Minoritaire

J'appartiens à la communauté ethnoculturelle ou racisée suivante (vous pouvez choisir l'option qui décrit le mieux votre origine ethnique ou régionale ou en choisir plusieurs si vous vous considérez comme une personne d'origine mixte) :

- ☐ Communauté des Autochtones du Canada (Premières Nations, Métis ou Inuits)
- ☐ Communauté blanche ou d'ascendance européenne
- ☐ Communauté des Asiatiques d'Asie centrale ou du Nord
- ☐ Communauté afro-descendante (ou noire)
- ☐ Communauté latino-américaine
- ☐ Communauté moyenne-orientale ou nord-africaine
- ☐ Communauté des Asiatiques du Sud
- ☐ Communauté des Asiatiques du Sud Est
- ☐ Communauté des Asiatiques de l'Est
- ☐ Communauté autochtone à l'extérieur du Canada
- ☐ Aucune de ces réponses
- ☐ Je préfère ne pas répondre

Si vous avez choisi « *Aucune des réponses ci-dessus* » pour la question précédente :

Plus précisément, je préfère m'identifier en utilisant les termes suivants

max. 500 caractères espaces compris

Langue maternelle

La langue maternelle que j'ai apprise et que je comprends toujours est (veuillez choisir toutes les options qui s'appliquent)

- ☐ Le français
- ☐ L'anglais
- ☐ Autre(s)
- ☐ Je préfère ne pas répondre

Si vous avez choisi « *Autre(s)* » pour la question précédente :

Vous pouvez indiquer votre langue maternelle ici :

max. 200 caractères espaces compris

Langue couramment utilisée

La langue que j'utilise le plus couramment à la maison est (veuillez choisir toutes les options qui s'appliquent)

- ☐ Le français
- ☐ L'anglais
- ☐ Autre(s)
- ☐ Je préfère ne pas répondre

Si vous avez choisi « *Autre(s)* » pour la question précédente :

Vous pouvez indiquer votre langue couramment utilisée ici :

max. 200 caractères espaces compris

Commentaires ou questions à propos du questionnaire d'auto-identification

max. 1000 caractères espaces compris

DOCUMENTS À TRANSMETTRE EN FORMAT PDF :

- 1) Curriculum vitae COMPLET (autant que possible le format FRQ, mais nous acceptons tous les formats de CV) de toutes les personnes chercheuses qui participent à la demande ;
- 2) *Facultatif* : une page de figures ;
- 3) Soumettre par courriel à concours@rrcmdo.ca.