

# Réunion scientifique annuelle 2018 de la SQLNM, du Réseau CMDO et du Congrès COLOSUS

**7 au 9 février 2018**

**Hôtel Chéribourg, Magog-Orford**

## **Procéduriers/Directives :**

*Cliquez sur les liens ici-bas afin de vous déplacer rapidement dans le document*

- [1\) Programme et Inscription à la Réunion annuelle 2018](#)
- [2\) Crédits de formation médicale \(Médecins et Infirmières\)](#)
- [3\) Service de navettes Aller simple ou Aller-Retour](#)
- [4\) Réservation à l'Hôtel Chéribourg](#)
- [5\) Allocations de voyage pour les étudiants](#)
- [6\) Service de jumelage \(Hôtel Chéribourg\)](#)
- [7\) Rallye Affiches \(concours ouvert à tous les participants\)](#)
- [8\) Soumission d'un résumé scientifique \(Date limite : 30 octobre 2017\)](#)
- [9\) Évaluation des résumés](#)
- [10\) Directives pour les présentations orales](#)
- [11\) Directives pour les présentations par affiche](#)

## 1) Programme et Inscription à la Réunion annuelle 2018

[Retour au menu](#)

Pour consulter le **Programme scientifique 2018** – [Cliquez ICI et aller à la section Programme du congrès.](#)

Vous devez être membre de la SQLNM **avant de pouvoir vous inscrire** à la Réunion annuelle car votre numéro de membre SQLNM est exigé pour l'inscription.

- **Pour vous inscrire à la SQLNM (délais de 24-48h)**  
<http://www.lipidologie.qc.ca/Register.aspx>.
  - **Pour retrouver votre numéro de membre SQLNM**  
<http://www.lipidologie.qc.ca/Renouvellement.aspx>.
1. Pour votre inscription à la Réunion annuelle 2018, vous rendre au site web suivant pour tous les détails (ex. Prix des forfaits) : [Cliquez ici](#) ou voir le tableau et points informatifs ici-bas et à la page suivante ;
  2. Lorsque vous aurez choisi parmi les forfaits possibles vous pouvez procéder officiellement à votre inscription via le site web suivant : <http://www.rrcmdo.ca/sqlnm/>. Le paiement est fait en ligne avec Paypal (par votre compte Paypal ou directement par carte de crédit). **Par contre, si vous avez déjà un compte Paypal, nous vous suggérons fortement de l'utiliser.**
  3. Dans les 3 jours suivant à votre inscription en ligne, votre nom apparaîtra sur la **liste des participants inscrits officiellement** ([Cliquez ICI](#) pour visualiser cette page web). Si votre nom n'apparaît pas dans cette page dans le délai de 3 jours, SVP communiquer avec nous, car vous n'êtes toujours pas inscrit au congrès!

### Forfaits (\$) - Réunion scientifique annuelle 2018 (Congrès et repas)

	<b>Forfait 3 jours / TOUT INCLUS</b> 3 jours de congrès + 2 soupers (mercredi et jeudi (Banquet))	<b>Forfait 3 jours / sans souper</b> 3 jours de congrès (sans souper)	<b>Forfait 2 jours / sans souper</b> 2 jours de congrès (sans souper)	<b>Forfait 1 jour / sans souper</b> 1 jour de congrès (sans souper)
--	--	---	---	---

#### Inscription

<b>Hâtive</b> (18 décembre 2017)	Étudiants	185	170	150	95
	Réguliers ou Associés	385	325	250	150
<b>Régulière</b> (8 janvier 2018)	Étudiants	265	250	185	125
	Réguliers ou Associés	465	410	310	200
<b>Tardive*</b> (26 janvier 2018)	Étudiants	N.A.	295	215	140
	Réguliers ou Associés	N.A.	485	365	230

**L'hébergement est payé séparément** (voir [ICI](#) pour réserver) :

**Jusqu'au 8 janvier 2018 – Tarifs préférentiels** (Petit déjeuner + taxes + services inclus) :

- **En double - 97\$/nuit** (par personne)
- **En simple - 172\$/nuit**

**À partir du 9 janvier 2018** (Petit déjeuner + taxes + services inclus) :

- **En double - 113\$/nuit** (par personne)
- **En simple - 206\$/nuit**

- Tous les forfaits inclus : l'inscription au congrès + les repas (pauses et dîners (buffet)) + un coupon pour le cocktail du jeudi soir + les taxes ;
  - Seul le Forfait 3 jours / Tout inclus, inclut le souper du mercredi et le banquet du jeudi soir ;
  - Pour les Forfaits 2 jours, il faut choisir entre la combinaison Mercredi/Judi ou Jeudi/Vendredi ;
  - Il est possible d'acheter des billets individuels pour le banquet du jeudi soir, 8 février, au coût de 57\$ (réservez vos places d'avance dans un tel cas, places limitées) ;
  - Selon les fonds disponibles - possibilité de remboursement à la hauteur de 75\$/nuit (max. 150\$) **aux présentateurs 1er auteur éligibles (Étudiants, stagiaires au postdoctorat et résidents)**. Le premier auteur doit être celui qui fait la présentation pour être admissible à ce remboursement et au concours Prix de présentation ;
- \* Après la date tardive d'inscription, il sera possible de vous inscrire sur place (**argent comptant**)

## 2) Crédits de formation médicale (Médecins et Infirmières)

[Retour au menu](#)

CONGRÈS DE FORMATION CONTINUE ACCRÉDITÉE les 8 et 9 février 2018 par:

- **Faculté de médecine - Université Laval:**

- **13,25** crédits de catégorie 1 en éducation médicale continue

Inscription sur le site du congrès: 30\$ (note: carte de crédit non acceptée)

- **Faculté des Sciences infirmières - Université Laval:**

- **13,25** heures ou **1,315** unités d'éducation continue (UEC)

Inscription sur le site du congrès: 40\$ (note: carte de crédit non acceptée)

**Il est possible de payer les frais des crédits de formation lors de votre inscription en ligne** (1\$ de frais de transaction sera ajouté au montant à payer).

Pour plus d'information: Laurence Boudreault (418) 656-4141 ext 46082.

### 3) Service de navettes Aller simple ou Aller-Retour

Afin de vous simplifier le trajet en autobus à destination de l'Hôtel Chéribourg (*c'est l'hiver!*), un service de navette par autobus sera organisé reliant **Montréal et Québec directement à l'Hôtel Chéribourg**. Si vous désirez utiliser ce service de transport, vous devrez faire votre choix et paiement dans le formulaire d'inscription en ligne avant le 18 décembre 2017 (lien pour [Inscription](#) plus haut).

Afin d'assurer une navette pour un départ spécifique, un nombre minimal de 12 passagers pour ce départ est nécessaire pour confirmer cette navette. **À noter que ce service de navettes est à la charge du participant et le tarif est de 70\$ pour un Aller simple et à 100\$ pour l'Aller-Retour.** Le prix pourrait être révisé à la baisse selon les inscriptions reçues. Puisque le paiement pour ce transport n'est remboursable que si la navette est annulée, SVP bien vérifier votre choix de navette avant de procéder à votre sélection finale.

**Départ/arrivée à Québec** : Restaurant McDonald, ouvert 24 heures, au 2950 boulevard Laurier, à Québec

**Départ/arrivée à Montréal** : Gare centrale de Montréal, 895 rue de la Gauchetière ouest, à Montréal (Metro Bonaventure).

Voici les possibilités de navettes :

#### **ALLER-RETOUR (100\$) :**

##### **ALLER-RETOUR – Montréal/Orford**

- Mercredi, 7 février à 5h45, Montréal vers le Chéribourg (Orford) (arrivée cédulée vers 7h45) et
- Vendredi, 9 février à 18h, Chéribourg (Orford) vers Montréal (arrivée cédulée vers 20h)

##### **ALLER-RETOUR – Québec/Orford**

- Mercredi, 7 février à 5h, Québec vers le Chéribourg (Orford) (arrivée cédulée vers 8h) et
- Vendredi, 9 février à 18h, Chéribourg (Orford) vers Québec (arrivée cédulée vers 21h)

#### **ALLER SIMPLE (70\$) :**

- Mercredi, 7 février à 5h45, Montréal vers le Chéribourg (Orford) (arrivée cédulée vers 7h45)
- Mercredi, 7 février à 5h, Québec vers le Chéribourg (Orford) (arrivée cédulée vers 8h)
- Vendredi, 9 février à 18h, Chéribourg (Orford) vers Montréal (arrivée cédulée vers 20h)
- Vendredi, 9 février à 18h, Chéribourg (Orford) vers Québec (arrivée cédulée vers 21h)

## 4) Réservation à l'Hôtel Chéribourg

[Retour au menu](#)

- 1) Les réservations à l'hôtel sont de vo**tre responsabilité** et sont payées **directement via le site web de l'hôtel.**

Adresse de l'Hôtel Chéribourg : 2603, chemin du Parc, Orford (QC), J1X 8C8, CANADA.

Un bloc de chambre au tarif préférentiel a été réservé pour notre Réunion annuelle. Ce tarif préférentiel est disponible pour toutes les réservations qui auront été complétées **avant le 8 janvier 2018**. À partir du **9 janvier 2018**, les prix réguliers seront utilisés.

**Jusqu'au 8 janvier 2018 – Tarifs préférentiels** (Petit déjeuner + taxes + services inclus) :

- **En double - 97\$/nu**it (par personne)
- **En simple - 172\$/nu**it

**À partir du 9 janvier 2018** (Petit déjeuner + taxes + services inclus) :

- **En double - 113\$/nu**it (par personne)
- **En simple - 206\$/nu**it

Votre **Code de groupe** est : **S060218**

Veuillez-vous connectez au site web de l'hôtel : <http://www.hotelsvillegia.com/fr/hotel-cheribourg>.

Voici la procédure pour la réservation en ligne:

1. Choisir l'outil **RÉSERVATION EN LIGNE** (Cliquer sur l'onglet **RÉSERVEZ** en vert à gauche de la page);
  2. Choisir **Hôtel Chéribourg**;
  3. Ajouter vos **dates** d'arrivée et de départ;
  4. Dans type de réservation, choisir **GROUPE**;
  5. Cliquer sur **RÉSERVEZ** (sur la même ligne);
  6. Compléter les informations et ajouter le code du groupe: **S060218** et cliquer **Rechercher** pour avoir les disponibilités de chambre;
  7. À la prochaine étape, le client fait sa réservation en suivant les instructions du système de réservation Web.
- Pour toutes informations supplémentaires (ou pour réserver par téléphone), SVP veuillez communiquer avec l'Hôtel Chéribourg : **1-877-845-5344** et mentionner le code du groupe: **S060218**.

## 5) Allocations de voyage pour les étudiants

[Retour au menu](#)

Une réduction des coûts pour les forfaits repas est déjà incluse dans les tarifs et est maximale pour les inscriptions hâtives, i.e. avant le 18 décembre 2017.

Si le budget le permet, une allocation supplémentaire de 75\$/nuit (maximum 150\$) pourrait être accordée afin de réduire les coûts de l'hébergement à l'Hôtel Chéribourg pour les étudiants premiers auteurs d'une résumé scientifique accepté pour ce congrès.

Vous êtes priés de soumettre votre demande de remboursement à la SQLNM, suite au congrès et **avant le 6 avril 2018** à Laurence Boudreault ([Laurence.Boudreault@crchudequebec.ulaval.ca](mailto:Laurence.Boudreault@crchudequebec.ulaval.ca)).

## 6) Service de jumelage (Hôtel Chéribourg)

[Retour au menu](#)

**A) Nous offrons un Service de jumelage pour les participants qui voudraient réserver en **occupation Double, mais qui n'ont pas de co-chambreur.****

1. Dans le formulaire d'inscription au congrès en ligne (<http://www.rcmdo.ca/sqlnm/>), veuillez cocher «*Oui, je désire être jumelé avec un autre participant que je ne connais pas (attendez votre jumelage pour réserver votre chambre occupation Double en ligne - Nous vous contacterons sous peu par courriel*».
2. Lorsque le jumelage sera complété, nous communiquerons avec vous, afin de vous faire connaître votre co-chambreur.
3. Un seul des co-chambreurs doit faire la réservation pour les nuitées. Le jumelage tiendra compte des nuitées où vous serez présent.
4. À votre départ, une facture personnelle sera émise à chacun (97\$/pers./nuitée (taxes incluses)).

**B) Si vous voulez réserver une chambre en **occupation double et vous connaissez déjà votre co-chambreur** :**

1. SVP veuillez spécifier votre situation dans la **case Commentaires** dans le formulaire de réservation en ligne de l'Hôtel Chéribourg (voir plus haut, section 3) : Je connais mon co-chambreur : son NOM.
2. Un seul co-chambreur doit réserver les nuitées.
3. À votre départ, vous aurez le choix d'une facture pour la chambre (194\$/nuitée (taxes incluses)) ou deux factures individuelles (97\$/pers./nuitée (taxes incluses)).



## 7) Rallye Affiches (concours ouvert à tous les participants)

[Retour au menu](#)

L'objectif de ce concours est d'augmenter l'achalandage et les interactions avec les présentateurs lors de la session d'affiches. Après le congrès, un tirage déterminera les gagnants des différents prix : Inscription gratuite pour le Congrès 2019, Forfait hébergement et golf à l'Hôtel Chéribourg, Forfait hébergement au Château Bromont, etc...

Un formulaire sera remis à tous les participants du congrès pour ce concours. Lors des séances d'affiches, vous êtes invités à interagir avec les présentateurs et à les écouter présenter leurs résultats. Suite à cela, vous pouvez demander au présentateur de compléter votre formulaire.

En fonction du nombre de présentation par affiche 'récoltées' (au minimum deux) et des représentants (commanditaires) rencontrés, vous obtiendrez plusieurs chances de gagner lors du tirage au sort. Les détails sur les chances de gagner seront sur le formulaire.

Tous les formulaires dûment complétés seront recueillis durant le congrès. Après le congrès, un tirage au sort déterminera les gagnants.

### **RÔLE DES PRÉSENTATEURS PAR AFFICHE :**

Un formulaire sera remis à tous les participants du congrès. Il leur ait demandé d'aller visiter les affiches, et suite à votre présentation, ils vous demanderont une **signature**, ainsi que votre **# de membre de la SQLNM**.

Les présentateurs par affiche pourront aussi participer à ce Rallye Affiches.

## **8) Soumission d'un résumé scientifique (date limite : 30 octobre 2017)**

- 1) Des résumés peuvent être soumis par des étudiants gradués, stagiaires postdoctoraux, résidents, professionnels de recherche, infirmières et/ou des chercheurs. Un résumé par premier auteur sera accepté mais plusieurs résumés peuvent être soumis par le même groupe de recherche. Un deuxième résumé pourrait être accepté si l'espace le permet. À noter qu'un maximum de 100 résumés scientifiques sera accepté dans le cadre de ce congrès.
- 2) Vérifier les règles afin de soumettre un résumé selon les bons critères (*voir les détails plus bas et à la page suivante*). Les résumés reçus seront automatiquement acheminés au comité de révision des abstracts, et ne pourront pas être modifiés, corrigés ou remplacés après leur soumission. ;
- 3) Vous rendre au site web suivant pour soumettre votre résumé :  
<https://www.med.usherbrooke.ca/limesurvey257/index.php?r=survey/index&sid=912589&lang=fr> ;
- 4) Vous ne recevrez pas d'accusé réception de la soumission de votre résumé par courriel. Par contre, si l'icône apparaît à la fin de votre soumission faisant état du succès de la soumission, ceci sera votre preuve de soumission. Vous pourrez aussi imprimer/visualiser à ce moment ce qui nous aura été transmis ;
- 5) La décision concernant les candidats sélectionnés pour les oraux sera annoncée dans la semaine du 4 décembre 2017. Ceux qui n'auront pas été nommés lors de cette annonce présenteront par affiche.

### **DIRECTIVES POUR LA SOUMISSION DE RÉSUMÉS**

**Pour la sélection des présentations orales, le comité évaluateur priorisera les résumés se démarquant par leur originalité/impact et dont les travaux de recherche ne sont pas encore publiés (ou ont été publiés récemment)**

**– Vous pourrez l'indiquer dans le formulaire électronique lors de votre soumission.**

**1) Vous devez être membre de la SQLNM avant de pouvoir soumettre un résumé car votre numéro de membre SQLNM est exigé pour la soumission.**

- Pour vous inscrire à la SQLNM :  
<http://www.lipidologie.qc.ca/Register.aspx>.  
Un délai de 24 à 48 heures est requis afin d'accepter votre candidature avant que vous puissiez accéder à la page de soumission des résumés. Un courriel

d'acceptation comme nouveau membre vous parviendra du secrétariat de la SQLNM.

- Pour retrouver votre numéro de membre SQLNM :  
<http://www.lipidologie.qc.ca/Renouvellement.aspx>.

## 2) Suivre ces instructions pour la rédaction des résumés :

**Tout résumé qui ne sera pas conforme aux directives suivantes sera refusé.**

Le résumé doit être écrit directement ou collé à partir du logiciel de traitement de texte Microsoft Word version Mac ou PC. **Les symboles ne sont pas acceptés (ex.  $\alpha$ ,  $\beta$ ,  $\delta$  et  $\rho$ ).**

Le résumé doit **obligatoirement être en français**, mais l'affiche pourra être produite en français ou en anglais. Il est fortement suggéré de relire attentivement vos résumés afin de corriger toutes erreurs grammaticales avant la soumission finale de votre document. Veuillez noter que vos résumés **seront publiés tel que soumis**.

### **Titre (maximum de 175 caractères – espaces compris) :**

Omettre les accents sur les lettres majuscules.

### **Nom des auteurs (maximum de 300 caractères – espaces compris) :**

- Inscrire le nom des auteurs ainsi que la première lettre du ou des prénoms (Bergeron, LJ).
- Le premier auteur doit être l'auteur présentant l'affiche (SVP, l'indiqué avec une étoile (ex. Bergeron, LJ\*).
- Identifier les affiliations de chaque auteur à l'aide d'un chiffre entre parenthèses (comme ex. Bergeron, LJ\*(1), Boudreault, L(1)(2) et Carpentier, A(1)).
- Assurez-vous d'orthographier correctement le nom de tous les auteurs, particulièrement si le nom d'un auteur apparaît sur plus d'un résumé.

### **Affiliation(s) (maximum de 350 caractères – espaces compris) :**

- Inscrire le nom de l'institution mais **omettre l'adresse postale**.
- Identifier les affiliations de chaque auteur à l'aide d'un chiffre entre parenthèses suivi de l'Institut/centre. Voici un exemple : (1) Faculté de médecine et des sciences de la santé, Université de Sherbrooke, (2) CRCHUS et (3) Université Laval/CRCHUQ.

**Résumé (maximum de 2100 caractères – espaces compris) :**

[Retour au menu](#)

Un résumé bien structuré aura les sections suivantes clairement identifiées dans le texte principal : **Objectif, Méthode, Résultats** et **Conclusion**. Il est souhaitable d'utiliser les abréviations le moins possible et de les définir immédiatement après leur première utilisation. Éviter de débiter une phrase en utilisant un chiffre. Les résumés trop longs seront coupés à partir du 2101<sup>ème</sup> caractère.

**3) Pour soumettre votre résumé, rendez-vous au formulaire électronique en suivant ce lien.**

<https://www.med.usherbrooke.ca/limesurvey257/index.php?r=survey/index&sid=912589&lang=fr>

**Tout résumé qui ne sera pas conforme aux directives ci-haut sera refusé.**

**Date et heure limite de soumission: **lundi 30 octobre 2017 à 16h00 HAE.****

**Aucun résumé ne sera accepté après cette date.**

## 9) Évaluation des résumés

[Retour au menu](#)

**PROTOCOLES DE RÉVISION DES RÉSUMÉS ET REMISE DES PRIX** – voir le texte plus bas ou [Cliquez ICI](#) et allez au bas de cette page web afin de télécharger le PDF correspondant.

L'évaluation des résumés se fera de la façon suivante :

1. Tous les résumés soumis avant la date limite de soumission *et éligibles (Étudiants, stagiaires au postdoctorat et résidents)* seront évalués par un comité de pairs ;
2. Le premier auteur doit être celui qui fait la présentation pour être admissible au concours Prix de présentation ;
3. Un groupe d'une quinzaine de chercheurs sera responsable de cette évaluation. Celle-ci se fera sur la base de l'originalité, de la nouveauté, de l'impact des résultats dans son domaine et de la présentation générale (fautes, syntaxe, respect des règles de soumission, etc.). **Les travaux de recherche non-publiés seront favorisés ;**
4. Les résumés s'étant le mieux classés, seront sélectionnés et ces candidats seront invités à présenter oralement les résultats de leurs recherches lors de l'une des trois journées du congrès. Il y a quatre fois plus de chance de gagner un prix avec une présentation orale que par affiche. Tous les autres résumés seront automatiquement des présentations par affiche. Les candidats seront avisés dans la semaine du 4 décembre 2017 de la sélection de leurs résumés pour une présentation orale ;
5. Toutes les présentations orales ou par affiche éligibles seront évaluées durant le congrès. Les lauréats se verront remettre une bourse applicable à des dépenses de voyage pour une participation à un congrès scientifique au cours de la prochaine année. La remise des prix a lieu le vendredi PM à la fin du congrès.

## 10) Directives pour les présentations orales

[Retour au menu](#)

**DIRECTIVES POUR LA PRÉPARATION DE VOTRE PRÉSENTATION ORALE** – voir le texte plus bas ou [Cliquez ICI](#) et allez au bas de cette page web afin de télécharger le PDF correspondant.

Pour ceux et celles qui présentent leurs résultats oralement, vous devez préparer une présentation Powerpoint.

La durée de la présentation est de 15 minutes incluant une période d'environ 5 minutes pour des questions de l'auditoire. Habituellement, une présentation est divisée en deux parties i.e. 10 minutes de présentation et 5 minutes pour une période de questions.

Lorsque votre présentation sera prête, nous vous prions de bien vouloir en faire parvenir une copie à Laurence Boudreault (Laurence.Boudreault@crchudequebec.ulaval.ca). Ceci doit être fait avant le vendredi 2 février 2018.

Finalement, vous devrez vous présenter 15 minutes avant le début de la session qui vous a été assignée, avec votre présentation Powerpoint sur une clé USB afin que l'on puisse la télécharger sur l'ordinateur dédié aux présentations. Si des problèmes survenaient (téléchargement, oubli, etc.), nous utiliserons la copie que vous nous aviez transmise avant le congrès.

Si l'espace le permet, vous pourrez aussi présenter vos travaux par affiche, mais vous ne serait pas jugé pour votre affiche (seulement à l'oral). Si vous avez l'intention d'amener votre affiche, SVP nous en informer afin que nous puissions vous réserver un espace dans la salle d'affiches.

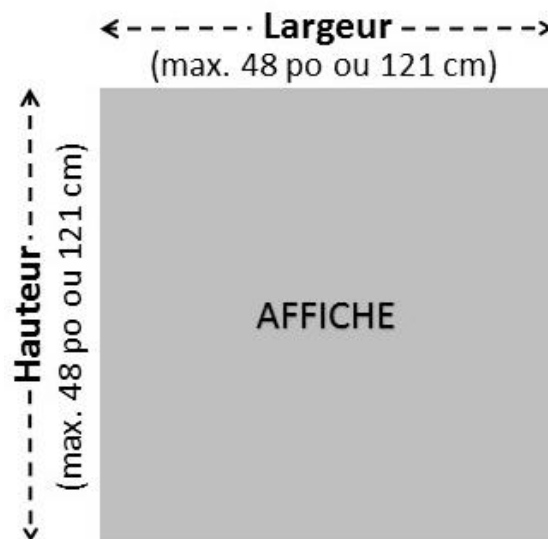
## 11) Directives pour les présentations par affiche

[Retour au menu](#)

Voir le texte plus bas ou [Cliquez ICI](#) et allez au bas de cette page web afin de télécharger le PDF correspondant.

Pour ceux et celles qui présentent leurs résultats par affiche, les dimensions à respecter sont les suivantes: **Largeur** (maximum) : **48 po** (121 cm) **Hauteur** (maximum) : **48 po** (121 cm).

Ces dimensions sont basées sur celles des panneaux qui permettront l'affichage :



### **DIRECTIVES POUR L'ÉVALUATION DE VOTRE AFFICHE :**

Toutes les affiches soumises avant la date limite de soumission *et éligibles (présentés par les étudiants, stagiaires au postdoctorat et résidents)* seront évaluées sur place durant le congrès. Le premier auteur doit être celui qui fait la présentation pour être admissible au concours Prix de présentation.

Il y aura **3 séances d'affiches**, soient:

1. 7 février de 10h à 11h
2. 7 février de 16h45 à 18h
3. **8 février de 17h à 19h (présence OBLIGATOIRE)**

Nous vous suggérons fortement de participer à toutes les séances d'affiches afin de maximiser votre visibilité auprès des participants, et de permettre votre évaluation sur une plus longue période (*et éviter une congestion le jeudi soir*). Par exemple, si vous êtes présent le mercredi 7 février, vous pourriez avoir la visite d'un (ou des) évaluateur(s) durant l'une des deux séances d'affiches.

Cependant, et tel qu'indiqué, votre présence est **OBLIGATOIRE** pour la séance du **jeudi 8 février** de 17h à 19h. **Dans le cas d'une absence lors de cette session d'affiche obligatoire, il ne sera pas possible de demander un remboursement pour les nuitées en tant que premier auteur.**

1. Les **évaluateurs ont PRIORITÉ pour votre présentation** :
  - a. Ils seront avertis qu'ils pourront interrompre une discussion en cours afin de procéder rapidement à votre évaluation;
2. Les évaluateurs se présenteront et vous informeront de leur statut de juge des affiches ;
3. Deux évaluateurs au total jugeront votre affiche. Ils peuvent être en duo ou seul et ils devront sélectionner un lauréat pour le groupe d'affiches auquel ils sont assignés ;
4. Vous aurez **2 minutes pour faire votre présentation**. Votre présentation devrait être similaire à *Mon projet/affiche en 120 secondes – comme le concours de vulgarisation bien connu - Mise en contexte, objectifs, résultats et conclusions*. Ce type de présentation demande de la préparation! ;
5. **Le temps doit être respecté!** Évitez les détails qui ne sont pas nécessaires à la compréhension de vos résultats (*quoique bien intéressants!*) ;
6. Ensuite, les évaluateurs auront **2 minutes pour vous poser des questions** ;
7. *...et on passe au suivant!*

**BONNE CHANCE À VOUS TOUS ET AU PLAISIR DE VOUS Y RENCONTRER!**